

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Ammatillisen koulutuksen kokonaisarkkitehtuurin kehittäminen -projektin yhteistyösopimuksen hyväksyminen**  
**TRE:8195/02.04.01/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala, p. 050 329 5711, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Kehittämispäällikkö Elisa Helminen, puh. 050 576 1370, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun yhteistyösopimus Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnian kanssa.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia kuitenkin vasta, kun sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

**Perustelut**

Kehitysjohtaja on päättänyt 26.01.2022 (§ 2), että Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa toteutetaan rahoituspäätöksen dnro OKM/126 /521/2021 (20.12.2021) mukainen Ammatillisen koulutuksen kokonaisarkkitehtuurin kehittäminen -projekti ajalla 26.1.2021 – 31.12.2023.

Projektia hallinnoi Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia ja hankkeessa on mukana 30 ammatillista koulutuksen järjestäjää valtakunnallisena verkostona. Tampereen seudun ammattiopisto Tredu toimii yhtenä osatoteuttajana.

Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia on laatinut yhteistyösopimusesityksen. Sopimus määrittelee projektin osapuolten tehtävät, velvollisuudet ja vastuut. Osapuolet sitoutuvat tällä sopimuksella yhdessä toteuttamaan projektin rahoittajalta saadun rahoituspäätöksen ja rahoittajan hyväksymän projektisuunnitelman mukaisesti. Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesta kuitenkin vasta, kun sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Kehitysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022 § 6 Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 10.1.2022 alkaen.)

**Tiedoksi**

Anne Nousiainen, Elisa Helminen, Noora A Suorsa, Matti Kannus, Ville Sipiläinen, Kirsi Viskari, Teemu Nieminen, Tiina Kauma, Nina Vataja, Petteri Hänninen, Arttu Miettinen, Bilyana Dzhatava

Liitteet:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

1 Yhteistyösopimus Ammatillisen koulutuksen kokonaisarkkitehtuurin kehittäminen

**Allekirjoitus**

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Nähtävillä 19.5.2022: [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi).  
Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 19.5.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Elinvoima- ja osaamislautakunta.

Tampere  
19.05.2022

Virve Kovanen  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 7

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

**Tampere**

Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

19.05.2022

4 (4)

**§ 7**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.